

Štatút a rokovací poriadok Rady pre technickú normalizáciu

Bratislava 26. apríla 2016

JUDr. Pavol Ňuňuk

predseda

Rady pre technickú normalizáciu

Postavenie a poslanie rady

- stály odborný poradný orgán predsedu ÚNMS SR,
- napomáhať úradu ako národnému normalizačnému orgánu,
- prispievať k rozvoju technickej normalizácie.

Pôsobnosť rady

- koncepcné záležitosti týkajúce sa TN,
- materiály všeobecného charakteru vydané medzinárodnými a európskymi normalizačnými organizáciami,
- predložené mandáty na tvorbu európskych noriem,
- vyjadruje sa k založeniu, zániku a činnosti technických komisií,
- vyhodnocuje predkladaný návrh plánu tvorby technických noriem,
- problematike nadväznosti noriem na právne predpisy,
- prerokúva a odporúča programy informačnej činnosti v TN

Zloženie rady

Zástupcovia:

- ministerstiev,
- ostatných ústredných orgánov štátnej správy,
- hospodárskej sféry,
- spoločenských inštitúcií,
- profesijných zväzov,
- malých a stredných podnikov,
- nezávislých odborníkov z oblasti vedy, výskumu a školstva,
- odboru technickej normalizácie úradu.

Práva členov rady

1. predkladať návrhy na zlepšenie činnosti v oblasti TN,
2. vyjadrovať svoje názory a názory nimi zastúpených orgánov a organizácií k predloženým a prerokúvaným materiálom a formulovať návrhy a odporúčania rady,
3. v prípade nesúhlasu s prijatými závermi rady môžu formulovať svoje názory spolu s odôvodnením do zápisu,
4. ak sa na zasadaní nemôžu zúčastniť z vážnych dôvodov, majú právo vyslať za seba zástupcov, musia ich však písomne poveriť, aby hlasovali a tlmočili ich stanoviská k prerokúvaným dokumentom.

Povinnosti členov rady

1. osobne sa zúčastňovať na zasadaniach rady,
2. svojimi odbornými znalosťami sa aktívne podieľať na plnení úloh rady v súlade s jej poslaním,
3. zasielať svoje stanovisko v elektronickej forme k dokumentom zasielaným na vyjadrenie v stanovenom termíne,
4. oznámiť tajomníkovi rady svoju neúčast' zo závažných dôvodov na rokovaní rady najneskôr tri pracovné dni pred rokovaním s predložením písomného stanoviska k bodom rokovania.

Rokovanie RTN

1. rokovanie rady sa koná podľa potreby, najmenej však 3-krát ročne,
2. rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov,
3. za prijatý sa považuje návrh, ktorý získa **nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých** členov rady,
4. z rokovania rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorú overujú dvaja členovia rady a schvaľuje predseda alebo predsedajúci rokovania,
5. dokumenty dohodnuté na pripomienkovanie a hlasovanie „per rollam“ rozošle tajomník členom rady elektronickou poštou na vyjadrenie ich stanoviska,
6. návrh per rollam je prijatý, ak s ním súhlasí nadpolovičná väčšina všetkých členov rady.

Ďakujem za pozornosť

kontakt:

pavol.nunuk@land.gov.sk